

Applied Sciences for Life – in diesem Sinne verfügt die Hochschule Weihenstephan-Triesdorf über ein einzigartiges, alle Lebensgrundlagen umfassendes Fächerspektrum. Ihre rund 5.700 Studierenden an drei Standorten (Freising, Triesdorf, Straubing) machen sie zu einer der bedeutendsten grünen Hochschulen im europäischen Raum.

Im Präsidialbüro, Campus Weihenstephan (Freising), ist folgende Vollzeitstelle zu besetzen:

Referentin/Referent (m/w/d) für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
Kennziffer S307-PB

Die Stelle ist befristet bis zum Ende der Elternzeit 30.09.2026.

Ihr Aufgabengebiet:

- Verfassen und Redigieren von stilsicheren Presstexten, Artikeln für Newsletter und Posts
- Betreuung der PR-Arbeit
- Entwicklung medienrelevanter Inhalte für alle Kommunikationskanäle unserer Hochschule als Mitglied des Teams Hochschulkommunikation
- Unterstützung bei der Koordination und Realisierung von öffentlichkeitswirksamen Projekten
- Mitglied des Website-Redaktionsteams

Ihr Profil:

- Teamplayer in einem sehr leistungsstarken Team
- Hohes Maß an Selbstständigkeit und Begeisterungsfähigkeit
- Spaß am Verfassen von Texten sowie ein sehr gutes Gespür für Sprache und Bild
- Kreativität und zielsicheres Erkennen digitaler Trends sowie deren Umsetzungsmöglichkeiten
- Hoher Anspruch an die eigene Arbeit

Einstellungsvoraussetzungen:

Sie verfügen über ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom [FH] oder Bachelor), bevorzugt im Bereich Public Relations, Kommunikation, (Digitale) Medien, Journalismus oder in einem vergleichbaren Studiengang.

Wir bieten Ihnen:

- Arbeiten am größten grünen Campus Deutschlands
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) mit regelmäßigen Tarifierhöhungen (Jahres-Einstiegsgehalt von 45.000,00 - 51.500,00 Euro brutto)
- ein modernes Hochschulumfeld mit innovativen technischen, landwirtschaftlichen und ingenieurwissenschaftlichen Studiengängen
- ein spannendes, vielseitiges und verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld
- umfassendes Onboarding, kollegiale Zusammenarbeit und vielfältige Austauschmöglichkeiten
- die Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung
- Sozialleistungen nach den Regelungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L), insbesondere zusätzliche Altersversorgung sowie Jahressonderzahlungen
- attraktive Nebenleistungen wie ein Jobticket für den öffentlichen Personenverkehr, vermögenswirksame Leistungen sowie Kinderbetreuungsmöglichkeiten
- ein wachsendes Angebot im Rahmen eines Behördlichen Gesundheitsmanagements
- ein familienfreundliches Arbeitsumfeld mit flexiblen Arbeitszeiten und der Möglichkeit zum Home-Office (bis zu 50% der Arbeitszeit)

Weitere [HSWT-Benefits](#) für Mitarbeitende

Hinweise:

Die Einstellung soll zum nächstmöglichen Zeitpunkt erfolgen. Die Bezahlung erfolgt nach den tarifrechtlichen Bestimmungen, bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 10 TV-L. Die Tätigkeit ist unter Berücksichtigung der dienstlichen Erfordernisse grundsätzlich auch für eine Teilzeitbeschäftigung geeignet.

Bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt eingestellt. Wir begrüßen die Bewerbung aller Geschlechter.

Sie wollen Teil unseres Teams werden?

Wenn Sie die Anforderungen erfüllen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung über unser unten angebotenes Online-Formular. Bitte bewerben Sie sich mit einem Bewerbungsanschreiben, einem tabellarischen Lebenslauf, Berufs- bzw. Studienabschlüssen und qualifizierten Arbeitszeugnissen. Bitte beachten Sie, dass wir unsere Stellen nur nach Eignung, Leistung und Befähigung besetzen; wir können Sie daher im weiteren Verfahren nur dann berücksichtigen, wenn Sie uns Nachweise hierüber vorlegen.

Ausländische Berufsabschlüsse/Ausländische Hochschulabschlüsse können nur berücksichtigt werden, wenn Sie einen Nachweis über die Gleichwertigkeit/Anerkennung vorweisen können. Die hierfür zuständige Stelle finden Sie über das Portal: [Anerkennung in Deutschland](#).

Bitte bewerben Sie sich ausschließlich über den Button "JETZT BEWERBEN" (**Online-Formular**) bis **spätestens 27.09.2024**. Bewerbungen per Post oder per E-Mail werden nicht berücksichtigt.

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne:

Hochschule Weihenstephan-Triesdorf (HSWT), Am Hofgarten 4, 85354 Freising

für Fragen hinsichtlich des Bewerbungsprozesses bzw. der Einstellung:

E-Mail: stellenausschreibung@hswt.de

für fachliche Fragen:

Frau Claudia Reinmoser

Tel.: 08161 715285

E-Mail: claudia.reinmose@hswt.de

für Fragen schwerbehinderter sowie ihnen gleichgestellter Personen:

E-Mail: schwerbehindertenvertretung@hswt.de



*Applied Sciences
for Life*