

**Applied Sciences for Life** – in diesem Sinne verfügt die Hochschule Weihenstephan-Triesdorf über ein einzigartiges, alle Lebensgrundlagen umfassendes Fächerspektrum. Ihre rund 5.700 Studierenden an drei Standorten (Freising, Triesdorf, Straubing) machen sie zu einer der bedeutendsten grünen Hochschulen im europäischen Raum.

Im Rechenzentrum, Campus Weihenstephan (Freising), ist folgende Vollzeitstelle zu besetzen:

**IT-Administratorin/IT-Administrator (m/w/d) ECM/DMS**  
**Kennziffer S306-RZ**

Die Stelle ist unbefristet.

**Ihr Aufgabengebiet:**

Sie verstärken ein Team zur Digitalisierung und Automatisierung von Geschäfts- und Serviceprozessen in einer heterogenen IT-Umgebung. Hierbei setzen Sie hauptsächlich auf Lösungen zum Dokumentenmanagement und digitalem Workflow-Management und sind schwerpunktmäßig für folgende Aufgaben verantwortlich:

- Installation und Administration ausgewählter Systeme on-premise im Hochschul-Datacenter oder Administration cloudbasierter Lösungen
- Abbildung von Kernprozessen und Workflows auf der jeweils geeigneten Anwendungsplattform
- Optimierung und Weiterentwicklung der Systeme
- Unterstützung der Anwendenden für die bereitgestellten Systeme

**Ihr Profil:**

Sie sind hochmotiviert und haben Freude daran, mit Ihren Lösungen die erfolgreiche Weiterentwicklung digitaler Verfahren in einem spannenden Hochschulumfeld zu unterstützen. Ihr Arbeitsstil ist selbstständig, strukturiert, analytisch und lösungsorientiert. Sie bringen solide Erfahrungen in der Administration von Client- und Serveranwendungen mit. Zudem verfügen Sie über ein breites Wissen aktueller Technologien, insbesondere zur Administration von Servern, Cloudlösungen, Datenbanken und Anwendungsschnittstellen. Kenntnisse in einer Programmiersprache sind von Vorteil. Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (Sprachniveau mind. C1) und ein ausgeprägtes Bewusstsein für die Anforderungen an die IT-Sicherheit und den Datenschutz runden Ihr Profil ab.

**Einstellungsvoraussetzungen:**

Sie verfügen über

- ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium im Studiengang Diplom-Verwaltungsinformatik (FH) oder
- ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom [FH] oder Bachelor) im Bereich Informatik, Wirtschaftsinformatik oder in einem vergleichbaren Studiengang oder
- eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Informatik (z. B. zur Fachinformatikerin/zum Fachinformatiker (m/w/d), zur Informatikkauffrau/zum Informatikkaufmann (m/w/d) etc.) und besitzen bereits erste einschlägige Berufserfahrung oder
- eine Berufsausbildung mit anschließender Fortbildung zum staatlich geprüften Techniker mit Weiterbildung im IT-Bereich sowie entsprechender mehrjähriger Berufserfahrung im IT-Bereich.

**Wir bieten Ihnen:**

- Arbeiten am größten grünen Campus Deutschlands
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) mit regelmäßigen Tarifierhöhungen (Jahresgehalt von 46.547,42 – 68.550,85 Euro brutto)
- ein modernes Hochschulumfeld mit innovativen technischen, landwirtschaftlichen und ingenieurwissenschaftlichen Studiengängen
- ein spannendes, vielseitiges und verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld

- kollegiale Zusammenarbeit und vielfältige Austauschmöglichkeiten
- die Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung
- Sozialleistungen nach den Regelungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L), insbesondere zusätzliche Altersversorgung sowie Jahressonderzahlungen
- attraktive Nebenleistungen wie ein Jobticket für den öffentlichen Personenverkehr, vermögenswirksame Leistungen sowie Kinderbetreuungsmöglichkeiten
- ein wachsendes Angebot im Rahmen eines Behördlichen Gesundheitsmanagements
- ein familienfreundliches Arbeitsumfeld mit flexiblen Arbeitszeiten, Homeoffice möglich

Weitere [HSWT-Benefits](#) für Mitarbeitende

#### **Hinweise:**

Die Einstellung soll zum nächstmöglichen Zeitpunkt erfolgen. Die Bezahlung erfolgt nach den tarifrechtlichen Bestimmungen, bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 11 TV-L. Für bereits verbeamtete Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d) steht voraussichtlich eine Planstelle bis zur Wertigkeit A 11 BayBesO zur Verfügung. Bei Vorliegen der persönlichen und gesetzlichen Voraussetzungen wird nichtverbeamteten Bewerberinnen und Bewerbern (m/w/d) die Übernahme in ein Beamtenverhältnis in Aussicht gestellt. Die Tätigkeit ist unter Berücksichtigung der dienstlichen Erfordernisse grundsätzlich auch für eine Teilzeitbeschäftigung geeignet.

Bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt eingestellt. Wir begrüßen die Bewerbung aller Geschlechter.

#### **Sie wollen Teil unseres Teams werden?**

Wenn Sie die Anforderungen erfüllen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung über unser unten angebotenes Online-Formular. Bitte bewerben Sie sich mit einem Bewerbungsanschreiben, einem tabellarischen Lebenslauf, Berufs- bzw. Studienabschlüssen und qualifizierten Arbeitszeugnissen. Bitte beachten Sie, dass wir unsere Stellen nur nach Eignung, Leistung und Befähigung besetzen; wir können Sie daher im weiteren Verfahren nur dann berücksichtigen, wenn Sie uns Nachweise hierüber vorlegen.

Ausländische Berufsabschlüsse/Ausländische Hochschulabschlüsse können nur berücksichtigt werden, wenn Sie einen Nachweis über die Gleichwertigkeit/Anerkennung vorweisen können. Die hierfür zuständige Stelle finden Sie über das Portal „[Anerkennung in Deutschland](#)“.

Bitte bewerben Sie sich ausschließlich über den Button "JETZT BEWERBEN" (**Online-Formular**) bis **spätestens 14.10.2024**. Bewerbungen per Post oder per E-Mail werden nicht berücksichtigt.

#### **Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne:**

Hochschule Weihenstephan-Triesdorf (HSWT), Am Hofgarten 4, 85354 Freising

#### **für Fragen hinsichtlich des Bewerbungsprozesses bzw. der Einstellung:**

E-Mail: [stellenausschreibung@hswt.de](mailto:stellenausschreibung@hswt.de)

#### **für fachliche Fragen:**

Herr Manfred Linner

Tel.: 08161 71-6240

E-Mail: [manfred.linner@hswt.de](mailto:manfred.linner@hswt.de)

#### **für Fragen schwerbehinderter sowie ihnen gleichgestellter Personen:**

E-Mail: [schwerbehindertenvertretung@hswt.de](mailto:schwerbehindertenvertretung@hswt.de)



*Applied Sciences  
for Life*